

Guatemala, 31 de mayo de 2016

Doctor  
*Erick Roberto Sosa Aldana*  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura Y Deportes  
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades, correspondiente al mes de mayo de 2016, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 360-2016, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 25-2016, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" No. 0070.

**Actividades Realizadas:**

Realizar oficios relacionados al tema de Programas y Dirección de Áreas Sustantivas.

Recibir y enviar las planificaciones semanales de cada Programa Sustantivo.

Seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.

Acompañamiento al centro penitenciario Santa Teresa para realizar actividades recreativas a las privadas de libertad.

Apoyo al cumplimiento de los objetivos de la Dirección de Áreas Sustantivas

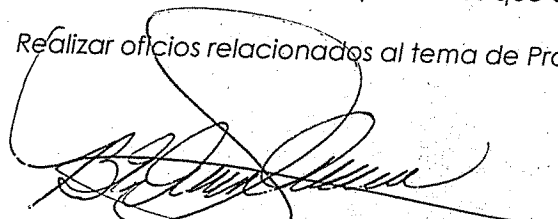
Archivo de documentos que ingresan a la Dirección de Áreas Sustantivas

Eventos especiales relacionados a la Dirección

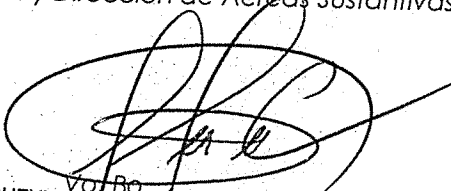
Seguimiento a los pases de actividades internas y externas de los programas sustantivos.

Atender consultas internas y externas que competan a la Dirección.

Realizar oficios relacionados al tema de Programas y Dirección de Áreas Sustantivas.



Lidia Elizabeth Azurdia Arriaga



Vo. Bo.  
SHEYLA MARÍA CASTRO QUINONE,  
JEFE DE PROGRAMAS SUSTANTIVOS  
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS  
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE  
Y LA RECREACIÓN